COMUNE DI TRIVIGLIANO

PROVINCIA DI FROSINONE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 102	OGGETTO: Libri di testo Scuola Primaria A.S. 2024/2025. Avvio procedura per l'affidamento della fornitura e relativo impegno di spesa.
DEL 10.07.2024	

L'anno duemilaVENTIQUATTRO il giorno dieci del mese di luglio nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- la Delibera di Consiglio Comunane n. 27 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;

Richiamato il decreto sindacale n. 1 del 21/05/2024 con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di Elevata Qualificazione di Responsabile del Servizio Amministrativo e Tributi, con le funzioni di cui ai commi 2 e 3, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), dell'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, nonché ogni altra funzione prevista dallo Statuto comunale o dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi;

Vista la Legge Regionale n. 29 del 30.03.1992 " norme per l'attuazione del diritto allo studio" che fissa le competenze ai Comuni;

Visti in particolare l' art. 7 della suddetta legge che prevede espressamente : "….i Comuni forniscono gratuitamente i libri di testo, compresi quelli per ciechi, agli alunni residenti nel proprio territorio che frequentano le scuole elementari";

Considerato che è stato trasmesso da parte del Capo dell'Istituto Comprensivo di Guarcino , l'elenco dei libri di testo da adottare per l'anno scolastico 2024/2025, per la scuola primaria di Trivigliano, il quale elenco è depositato agli atti di questo ufficio, nota acquisita al ns prot. n. 3545 del 24.06.2024;

Attesa la competenza di questo Ente per la fornitura dei libri di testo a tutti gli alunni residenti nel proprio territorio, frequentanti la scuola primaria;

Ritenuto dover procedere alla pubblicazione sull' albo online e sul sito istituzionale del Comune nella sezione Trasparenza, di un avviso pubblico per manifestazione di interesse a

partecipare alla procedura per l'affidamento della fornitura dei libri di testo agli alunni che frequentano la scuola primaria di Trivigliano per l'A.S. 2024/2025;
Ritenuto dover provvedere ad impegnare la somma indicativa di € 3.000,00 sul capitolo 10450201, del corrente Bilancio di previsione anno 2024/2026, per sostenere la spesa relativa alla fornitura dei libri di testo per gli alunni residenti che frequentano la Scuola Primaria;
Visto l'articolo 183 del D.Lvo 267/2000;
Visto il TUEL Dlgs n. 267/2000;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

1) Di Provvedere alla fornitura dei libri di testo a tutti gli alunni residenti che frequentano la scuola primaria nel Comune di Trivigliano, per l'anno scolastico 2024/2025;
2) Di Procedere alla pubblicazione sull' albo online e sul sito istituzionale del Comune- Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti, di un avviso pubblico per manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento della fornitura dei libri di testo agli alunni residenti che frequentano la scuola primaria di Trivigliano per l'A.S. 2024/2025;
3) Di Impegnare , al fine di garantire la fornitura gratuita dei libri di testo a tutti gli alunni residenti che frequentano la Scuola Primaria , la somma di euro 3.000,00 sul cap. 10450201 del corrente bilancio 2024/2026, esercizio competenza;
4) Di Trasmettere all'ufficio finanziario-contabile per l'annotazione del relativo impegno di spesa ;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO TRIBUTI
f.to dott.ssa Alessandra Ticconi

_____

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Finanziaria ai sensi degli artt. 147 bis, 151 c. 4, e 153 c. 5 del D.Lgs. n. 267/2000, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 10.07.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Rag. Sabina Quatrana

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE n. Registro ____
Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal _____

Lì _____

IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE

dott. ssa Alessandra Ticconi
_____

E' copia conforme all'originale
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott. ssa Alessandra Ticconi
